



BANK SPÓŁDZIELCZY W ŁOMŻY

**TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH
BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W ŁOMŻY DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH**

Obowiązuje od 15 grudnia 2019r.

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH.....	3
RACHUNKI BANKOWE.....	4
TAB. 1 RACHUNKI ROZLICZENIOWE	4
TAB. 2 RACHUNKI POWIERNICZE	7
TAB. 3 POZOSTAŁE RACHUNKI	8
TAB. 4 WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH	8
TAB. 5 KARTY BANKOWE DEBETOWE	9
PRODUKTY KREDYTOWE.....	10
TAB. 6 KREDYTY NA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ	10
TAB. 7 KREDYTY NA DZIAŁALNOŚĆ ROLNICZĄ	11
TAB. 8 KREDYTY PREFERENCYJNE Z POMOCĄ ARIMR W RAMACH LINII RR, Z, PR, K01, K02, DK01, DK02, KSP I MRCSK	13
INNE USŁUGI	13
TAB. 9 GWARANCJE, PORĘCZENIA BANKOWE	13
TAB. 10 SKARBIEC NOCNY - WRZUTNIA.....	13
TAB. 11 DEPOZYTY WARTOŚCIOWE I RZECZOWE	13
TAB. 12 USŁUGI RÓŻNE	14
PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY (NIEOFEROWANE KLIENTOM DO SPRZEDAŻY)	14
TAB. 13 KREDYTY PREFERENCYJNE Z DOPŁATĄ ARIMR - UMOWY DO DNIA 31.12.2014 R. ¹ , UMOWY W DNIACH 25.02.2016 R. - 30.06.2016 R. ORAZ UMOWY W DNIACH 01.02.2017 R. – 30.04.2017 R.	14

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH

1. Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Łomży dla klientów instytucjonalnych zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Łomży, zwanego dalej Bankiem.
2. W przypadku braku odmiennych zapisów umownych opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego.
3. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
4. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca transakcji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od transakcji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
7. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
8. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
9. W przypadku akredytywy dokumentowej w obrocie krajowym mają zastosowanie stawki w wysokości obowiązującej dla akredytywy dokumentowej w obrocie dewizowym.
10. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
11. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
12. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
13. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmiennie postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

RACHUNKI BANKOWE

TAB. 1 RACHUNKI ROZLICZENIOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Podmioty gospodarcze	Rolnicy indywidualni
1.	Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego	jednorazowo	0 zł	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku¹⁾:			
2.1	bieżącego	miesięcznie	30 zł	12 zł
2.2	pomocniczego w złotych		20 zł	10 zł
2.2.1	pomocniczego w złotych dla zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i funduszy specjalnych		10 zł	-
2.3	pomocniczego walutowego (USD i EUR)		10 zł	10 zł
2.4	Likwidacja rachunku bieżącego w ciągu 30 dni od otwarcia		jednorazowo	20 zł
3.	Przelewy:			
3.1	Polecenie przelewu wewnętrznego:			
3.1.1	w placówce Banku	za przelew	3 zł	3 zł
3.1.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		1,20 zł	1,20 zł
3.2	Polecenie przelewu ELIXIR²⁾:			
3.2.1	w placówce Banku	za przelew	5 zł	5 zł
3.2.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej:	miesięcznie	1,20 zł	1,20 zł
3.3	Polecenie przelewu SORBNET:			
3.3.1	w placówce Banku	za przelew	30 zł	30 zł
3.3.2	w systemie bankowości internetowej		15 zł	15 zł
3.4	Polecenie przelewu SEPA:			
3.4.1	w placówce Banku:			
3.4.1.1	do banków krajowych	za przelew	20 zł	20 zł
3.4.1.2	do banków zagranicznych		5 zł	5 zł
3.4.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej:			
3.4.2.1	do banków krajowych	za przelew	10 zł	10 zł
3.4.2.2	do banków zagranicznych:		1,20 zł	1,20 zł
3.5	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EURO w ramach EOG			
3.5.1	w placówce Banku	za przelew	30 zł	30 zł
3.5.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		15 zł	15 zł
3.6	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysyłane do banków krajowych):			

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Podmioty gospodarcze	Rolnicy indywidualni
3.6.1	w placówce Banku	za przelew	0,25% min 40 zł max. 400 zł	0,25% min 40 zł max. 400 zł
3.6.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		0,25% min 30 zł max. 300 zł	0,25% min 30 zł max. 300 zł
3.7	Polecenie wypłaty:			
3.7.1	w placówce Banku	za przelew	0,25% min 40 zł max. 400 zł	0,25% min 40 zł max. 400 zł
3.7.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		0,25% min 30 zł max. 300 zł	0,25% min 30 zł max. 300 zł
3.8	Polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami w Grupie BPS	za przelew	10 zł	10 zł
3.9	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:			
3.9.1	z banków krajowych	za przelew	10 zł	10 zł
3.9.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO		0 zł	0 zł
3.9.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w innej walucie niż EURO		20 zł	20 zł
3.9.4	z banków zagranicznych spoza EOG		20 zł	20 zł
3.10	Dodatkowe opłaty za przelewy:			
3.10.1	Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty EUR, USD, PLN)	za przelew	100 zł	100 zł
3.10.2	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	za przelew	80 zł	80 zł
3.10.3	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu wykonane na wniosek Posiadacza rachunku	od transakcji	75 zł + koszty banków trzecich	75 zł + koszty banków trzecich
3.10.4	Zwrot kwoty przekazu na wniosek Posiadacza rachunku (opłata pobierania ze zwracanej kwoty przekazu)	od transakcji	0,15% min. 20 zł max 100 zł	0,15% min. 20 zł max 100 zł
3.10.5	Zlecenie poszukiwania przekazu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku ³⁾	za zlecenie	75 zł + koszty banków trzecich	75 zł + koszty banków trzecich
3.10.6	Opłata za przewalutowanie (pobierania od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	0 zł	0 zł
4.	Elektroniczne Kanały dostępu:			
45.1	System bankowości elektronicznej:			
4.1.1	dostęp do systemu Internet Banking	miesięcznie	10 zł	8 zł
4.1.2	wysłanie hasła aktywacyjnego lub hasła jednorazowego za pomocą SMS	jednorazowo	0 zł	0 zł
4.1.3	wydanie lub wysłanie koperty z hasłem aktywacyjnym	jednorazowo	0 zł	0 zł
4.1.4	wydanie e-tokena ⁴⁾	jednorazowo	220 zł	220 zł
4.1.5	Konsultacje u klienta	za każdą rozpoczętą godzinę	50 zł	50 zł
4.1.6	Prowizja z tytułu zgubienia, utraty, zniszczenia, nie zwrócenia karty chipowej do banku po rozwiązaniu umowy o świadczenie usług Internet Banking	Jednorazowo	150 zł	150 zł
4.2	Usługa SMS Banking – wysłanie informacji o zmianie salda ⁵⁾	miesięcznie zbiorczo za każdy SMS wysłany przez Bank	0,10 zł	0,10 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Podmioty gospodarcze	Rolnicy indywidualni
4.3	Telefoniczna usługa na hasło ⁶⁾	miesięcznie	5 zł	5 zł
4.4	Usługa Bankofon (informacja o saldzie, historia ostatnich pięciu operacji)	miesięcznie	0 zł	0 zł
5.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe⁷⁾⁸⁾:			
5.1	wpłata gotówkowa na rachunek prowadzony w Banku			
5.1.1	na rachunek złotowy	od kwoty	0,5% min. 5 zł	0 zł
5.1.2	na rachunek walutowy		0,25% min. 5,00 zł*	0,25% min. 5,00 zł ¹³⁾
5.2	wpłata gotówkowa na rachunek prowadzony w innym banku		0,6% min. 5 zł	0,6% min. 5 zł
5.3	wpłata gotówkowa za pośrednictwem wpłatomatu		0,05% min. 5 zł	0%
5.4	wypłata gotówkowa ⁸⁾			
5.4.1	z rachunku złotowego	od kwoty	0,35% min. 5 zł	0,35% min. 5 zł
5.4.2	z rachunku walutowego		0,25% min. 5,00 zł*	0,25% min. 5,00 zł ¹³⁾
6.	Zlecenie stałe:⁹⁾			
6.1	rejestracja zlecenia stałego	za zlecenie	0 zł	0 zł
6.2	zmiana/odwołanie zlecenia stałego:			
6.2.1	w placówce Banku	za zlecenie	2,50 zł	2,50 zł
6.2.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		0 zł	0 zł
6.3	realizacja zlecenia stałego:			
6.3.1	w placówce Banku	za zlecenie	2 zł	2 zł
6.3.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		1,20 zł	1,20 zł
7.	Polecenie zapłaty:			
7.1	rejestracja polecenia zapłaty	za zlecenie	0 zł	0 zł
7.2	odwołanie lub aktualizacja polecenia zapłaty		3 zł	2,50 zł
7.3	realizacja polecenia zapłaty na rachunek prowadzony w Banku		0 zł	0 zł
7.4	realizacja polecenia zapłaty na rachunek prowadzony w innym banku krajowym		2 zł	1 zł
8.	Czeki krajowe:			
8.1	wydanie czeków	za 1 czek	1 zł	1 zł
8.2	potwierdzenie czeku		10 zł	10 zł
8.3	inkaso czeku		10 zł	10 zł
8.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	jednorazowo	50 zł	50 zł
8.5	wydanie wewnętrznej książeczki czekowej (25 sztuk czeków)		5 zł	5 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Podmioty gospodarcze	Rolnicy indywidualni
9.	Czeki w obrocie dewizowym			
9.1	skup czeków podróźniczych ¹⁰⁾	od każdego czeku	10 zł	10 zł
9.2	skup czeków płatnych w BPS SA		15 zł	15 zł
9.3	inkaso czeków ¹¹⁾		30 zł	30 zł + koszty rzeczywiste
9.4	zwrot nieopłaconego czeku przez płatnika	od podawcy czeku od każdego czeku	30 zł + koszty rzeczywiste	30 zł + koszty rzeczywiste
10.	Usługa identyfikacji przychodzących płatności masowych¹²⁾	miesięcznie	wg umowy z Klientem	-

- Oплата nie jest pobierana za miesiąc, w którym został otwarty rachunek.
- Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych.
- Oplaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
- Oплата pobierana jest od każdego zakupionego e-tokena /karty chipowej - sprzedaż opodatkowana podatkiem wg obowiązującej stawki VAT.
- Oплата za powiadomienia SMS pobierana jest łącznie za wszystkie wysłane w danym miesiącu kalendarzowym powiadomienia, na wskazany przez Posiadacza rachunku numer telefonu, pierwszego dnia roboczego kolejnego miesiąca kalendarzowego. Oплата niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.
- Oплата niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.
- Prowizja pobierana od wpłacającego lub posiadacza rachunku stosownie do zawartej umowy.
- Wyплаты gotówkowe w wysokości przekraczającej 30 tys. zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty. Kierownik jednostki organizacyjnej może obniżyć kwotę, którą należy awizować.
- Nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew
- W przypadku czeków podróźniczych nie pobiera się kosztów rzeczywistych.
- Niezależnie od opłaty bank zagraniczny może potrącić z kwoty czeku własną opłatę.
- Oplatę pobiera się od każdego rachunku masowego.
- Kwoty przeliczonej na PLN po kursie średnim NBP obowiązującym w dniu dokonania transakcji.
- Polecenie przelewu SEPA** - transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, Monako, San Marino, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia przelewu SEPA, spełniająca następujące warunki:
 - waluta transakcji EUR;
 - zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC;
 - koszty „SHA”;
 - nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych oraz banków pośredniczących;
 - Bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA - SCT (SEPA Credit Transfer).
- Polecenie przelewu TARGET**- usługa inicjowana przez Posiadacza rachunku polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego Posiadacza rachunku na rachunek płatniczy odbiorcy za pośrednictwem systemu TARGET2 do banku będącego uczestnikiem systemu TARGET2. TARGET2 - transeuropejski zautomatyzowany błyskawiczny system rozrachunku brutto w czasie rzeczywistym dla waluty euro. Stanowi platformę do obsługi płatności wysokokwotowych, z której korzystają banki centralne i komercyjne.
- SWIFT** - międzynarodowa platforma wymiany danych pomiędzy różnymi instytucjami finansowymi. W Banku BPS wykorzystywana do realizacji przekazów realizowanych za pośrednictwem sieci banków korespondentów Banku.
- EOG** - Europejski Obszar Gospodarczy obejmujący państwa Unii Europejskiej i Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA).
- Polecenie przelewu w walucie obcej** - usługa inicjowana przez Posiadacza rachunku polegająca na umożliwieniu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego Posiadacza rachunku u dostawcy (Bank) na krajowy rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w walucie innej niż złoty i euro.
- Polecenie wypłaty** - skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej instrukcja płatnicza polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).

TAB. 2 RACHUNKI POWIERNICZE³⁾

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Otwarty Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy
1.	Rozpatrzenie wniosku o otwarcie rachunku	jednorazowo	1.000 zł
2.	Otwarcie rachunku:		
2.1.	przedsięwzięcie deweloperskie dla którego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy,	jednorazowo	2.000 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Otwarty Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy
	współfinansowany kredytem w Banku		
2.2	przedsięwzięcie deweloperskie dla którego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy, niewspółfinansowany kredytem w Banku	jednorazowo	3.000 zł
3.	Prowadzenie rachunku¹⁾:	miesięcznie	500 zł
4.	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od otwarcia	jednorazowo	20 zł
5.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe:		
5.1	wpłata gotówkowa	od kwoty	0,10% min. 10 zł
5.3	wypłata środków z rachunku w przypadku odstąpienia od umowy deweloperskiej albo jej rozwiązania: ²⁾		
5.3.1	w formie gotówkowej	od kwoty	0,50% min. 100,00 zł
5.3.2	w formie bezgotówkowej		0,05% min. 50,00 zł
6.	Kontrola doradcy technicznego przed zawarciem umowy o prowadzenie rachunku powierniczego i każdorazowo przed uruchomieniem środków z rachunku	za każdą kontrolę	wg kosztów rzeczywistych
7.	Usługa identyfikacji przychodzących płatności Masowych³⁾:	miesięcznie	wg umowy z Klientem

- Opłaty nie pobiera się w miesiącu, w którym został otwarty rachunek.
- Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 30 tys. zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty. Kierownik jednostki organizacyjnej może obniżyć kwotę, którą należy awizować.
- Opłaty pobierane są w ciężar wskazanego przez powiernika rachunku prowadzonego w Banku Spółdzielczym w Łomży, innego niż mieszkaniowy rachunek powierniczy.

TAB. 3 POZOSTAŁE RACHUNKI

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Rachunek lokaty terminowej
1.	Otwarcie rachunku:	jednorazowo	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku¹⁾:	miesięcznie	0 zł
3.	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od otwarcia	jednorazowo	0 zł
4	Wypłata gotówkowa²⁾		bez opłat
6.	Przelewy krajowe:		
6.1	Przelew na rachunek w Banku:	za przelew	bez opłat
6.2	Przelew na rachunek w innym banku w systemie ELIXIR ³⁾ :		5 zł
6.3	Przelew na rachunek w systemie SORBNET:		30 zł

- Opłaty nie pobiera się w miesiącu, w którym został otwarty rachunek.
- Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 30 tys. zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty. Kierownik jednostki organizacyjnej może obniżyć kwotę, którą należy awizować. Od nie awizowanych wypłat powyżej kwoty ustalonej w komunikacie Banku pobiera się dodatkową prowizję w wysokości **0,20%** od kwoty przewyższającej kwotę ustaloną w komunikacie. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości **0,20%** kwoty awizowanej.
- Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych.

TAB. 4 WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
-----	--------------------------	-----------------	--------

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Opłata za wyciąg:		
1.1	odbierany w placówce Banku prowadzącej rachunek		
1.1.1	sporządzany raz w miesiącu	za wyciąg	0 zł
1.1.2	sporządzany częściej niż raz w miesiącu	za wyciąg	5 zł
1.2	wysyłany przez Bank drogą pocztową na terenie kraju:		
1.2.1	listem zwykłym raz w miesiącu	za przesyłkę	0 zł
1.2.2	listem zwykłym częściej niż raz w miesiącu		5 zł
1.2.3	listem poleconym – za każdą przesyłkę		15 zł
1.3	Opłata za wyciąg wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju:		
1.3.1	listem zwykłym	za przesyłkę	15 zł
1.3.2	listem poleconym		25 zł
2.	Duplikat wyciągu	za wyciąg	10 zł
3.	Historia rachunku	za stronę	5 zł
4.	Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych/ potwierdzenia realizacji Przekazu	za dokument	10 zł
5.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku/wysokość salda/obroty/itp.	za zaświadczenie	40 zł
6.	Wydanie zaświadczenia uprawniającego do wywozu środków płatniczych za granicę	za zaświadczenie	20 zł
7.	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika	jednorazowo	0 zł
8.	Wysyłanie wezwania do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego, z tytułu inkasa wekslowego	za wezwanie	50 zł
9.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu¹⁾	jednorazowo	50 zł

1. Opłata pobierana z rachunku dłużnika, przy realizacji każdego przekazu na rzecz organu występującego z egzekucją. Opłatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją. Nie pobiera się prowizji za dokonane przelewy.

TAB. 5 KARTY BANKOWE DEBETOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Visa Business Debetowa
1.	Wydanie karty	jednorazowo	0 zł
2.	Użytkowanie karty	miesięcznie	3 zł
3.	Wznowienie karty	jednorazowo	0 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	30 zł
5.	Transakcje bezgotówkowe w kraju i za granicą¹	od transakcji	0 zł
6.	Transakcje gotówkowe:		
6.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ¹⁾	od transakcji	0 zł
6.2	w innych bankomatach w kraju		1% min. 5 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Visa Business Debetowa	
6.3	w bankomatach akceptujących kartę za granicą		3% min. 10 zł	
6.4	w punktach akceptujących kartę w kraju		1% min. 5 zł	
6.5	w punktach akceptujących kartę za granicą		3% min. 10 zł	
7.	Sprawdzanie salda w bankomacie²⁾		0 zł	
8.	Generowanie wyciągu na życzenie Klienta za okres przez niego wskazany (w Placówce)		3 zł	
9.	Powtórne generowanie i wysyłka kodu PIN na wniosek Klienta		10 zł	
10.	Telefoniczne odblokowanie kodu PIN		0 zł	
11.	Zmiana danych Użytkownika karty		3 zł	
12.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty		jednorazowo	1 000 zł
13.	Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty			1 000 zł
14.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty			0 zł
15.	Przewalutowanie transakcji w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego dokonywanych kartami VISA	od kwoty	3%	

1. Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.
2. Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

PRODUKTY KREDYTOWE

TAB. 6 KREDYTY NA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza¹⁾:		
1.1	do 100.000,00 zł	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	300 zł
1.2	od 100.000,01 zł do 500.000,00 zł		500 zł
1.3	powyżej 500.000,01 zł		800 zł
2.	Przyznanie/przedłużenie/podwyższenie kwoty kredytu:		
2.1	w rachunku bieżącym	jednorazowo od kwoty kredytu/ podwyższenia	od 2% min. 300 zł
2.2	obrotowy w rachunku kredytowym		od 2% min. 300 zł
2.3	płatniczy		od 1% min. 300 zł
2.4	rewolwingowy		od 2% min. 300 zł
2.5	inwestycyjny		od 2% min. 300 zł
2.6	kredytowa linia hipoteczna		od 2% min. 200 zł
2.7	pomostowy		od 2% min. 200 zł
2.8	rewolwingowy		od 2% min. 200 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
2.9	technologiczny		od 1,5% min. 200 zł
3.	Gotowość finansowa²:	miesięcznie	od 2%
4.	Za czynności związane z administrowaniem kredytów obrotowych i inwestycyjnych udzielanych na działalność gospodarczą w rachunku kredytowym	miesięcznie	3 zł
5.	Splata całości lub części kredytu przed terminem - prowizja rekompensacyjna³:	jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty	od 1%
6.	Wydanie promesy udzielenia kredytu⁴:	jednorazowo od kwoty przyrzeczonej	od 0,5% min. 100 zł
7.	Prolongowanie/odroczenie terminu spłaty kredytu:		
7.1	w okresie trwania umowy	od kwoty prolongowanej	od 0,5% min. 300 zł
7.2	poza termin umowy		od 1% min. 300 zł
8.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy, np.: - zmiana zabezpieczenia kredytu, - umowa restrukturyzacji i ugody bankowej, - zmiana wysokości oprocentowania na wniosek klienta, itp. gdzie indziej nie wymienione	za aneks	od 300 zł
9.	Zmiana postanowień umowy o kredyt dotyczących zwolnienia części działek z obciążeń hipotecznych - na wniosek klienta (od każdej umowy kredytowej)	za aneks	od 500 zł
10.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek Klienta	jednorazowo	300 zł
11.	Wysyłanie upomnień (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w Umowie kredytowej dokumentów	za monit/wezwanie	50 zł
12.	Wysyłanie wezwań do zapłaty należności Banku po upływie terminu spłaty	za wezwanie	50 zł
13.	Wydanie zaświadczenia/opinii o kredycie na wniosek Klienta potwierdzającego posiadanie rachunku kredytowego, wysokość zadłużenia lub jego braku	za zaświadczenie/ opinię	100 zł
14.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za stronę	5 zł
15.	Prowizja z tytułu przejęcia długu	od każdej umowy przejęcia długu	od 500 zł
16.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek klienta⁵	jednorazowo	od 150 zł

1. Prowizja pobierana łącznie z prowizją za udzielenie kredytu.
2. Wysokość prowizji podana w stosunku rocznym. Prowizję nalicza się od kwoty niewykorzystanego kredytu w rachunku bieżącym, kredytu rewolwingowego, technologicznego i inwestycyjnego. Prowizję pobiera się w okresach miesięcznych.
3. Prowizję nalicza się od kwoty kredytu spłaconej przed terminem. Nie pobiera się prowizji, jeżeli spłata następuje do 30 dni przed terminem. Nie dotyczy kredytu w rachunku bieżącym.
4. Prowizja nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta z transakcji lub wygaśnięcia terminu ważności decyzji kredytowej. W przypadku udzielenia kredytu, prowizja zaliczana jest na poczet prowizji od kwoty przyznanego kredytu.
5. Nie pobiera się prowizji za wydanie dokumentów zwalniających zabezpieczenia po spłacie kredytu.

TAB. 7 KREDYTY NA DZIAŁALNOŚĆ ROLNICZĄ

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza¹:		
1.1	do 100.000,00 zł	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	300 zł
1.2	od 100.000,01 zł do 500.000,00 zł		500 zł
1.3	powyżej 500.000,01 zł		800 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
2.	Przyznanie/przedłużenie/podwyższenie kwoty kredytu:		
2.1	w rachunku bieżącym	jedenrazowo od kwoty kredytu/ podwyższenia	od 2% min. 300 zł
2.2	obrotowy w rachunku kredytowym		od 2% min. 300 zł
2.3	inwestycyjny		od 2% min. 300 zł
2.4	kredytowa linia hipoteczna		od 2% min. 200 zł
2.5	pomostowy		od 2% min. 200 zł
3.	Gotowość finansowa²:	miesięcznie	od 2%
4.	Splata całości lub części kredytu przed terminem - prowizja rekompensacyjna³:	jedenrazowo od kwoty wcześniejszej spłaty	od 1%
5.	Wydanie promesy udzielenia kredytu⁴:	jedenrazowo od kwoty przyrzeczonej	od 0,5% min. 300 zł
6.	Prolongowanie/odroczenie terminu spłaty kredytu:		
6.1	w okresie trwania umowy	od kwoty prolongowanej	od 0,5% min. 300 zł
6.2	poza termin umowy		od 1% min. 300 zł
7.	Zmiana postanowień umowy o kredyt dotyczących zwolnienia części działań z obciążeń hipotecznych - na wniosek klienta	za aneks od każdej umowy kredytowej	od 500,00 zł
8.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy, np.: - zmiana zabezpieczenia kredytu, - umowa restrukturyzacji i ugody bankowej, - zmiana wysokości oprocentowania na wniosek klienta, itp. gdzie indziej nie wymienione	za aneks	od 300 zł
9.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek Klienta:	jedenrazowo	300 zł
10.	Wysyłanie upomnień (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w Umowie kredytowej dokumentów	za monit/wezwanie	50 zł
11.	Wysyłanie wezwań do zapłaty należności Banku po upływie terminu spłaty	za wezwanie	50 zł
12.	Wydanie zaświadczenia/opinii o kredycie na wniosek Klienta potwierdzającego posiadanie rachunku kredytowego, wysokość zadłużenia lub jego braku	za zaświadczenie/ opinię	100 zł
13.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za stronę	5 zł
14.	Za czynności związane z administrowaniem kredytów obrotowych i inwestycyjnych udzielanych na działalność rolniczą w rachunku kredytowym⁵	miesięcznie	3 zł
15.	Prowizja z tytułu przejęcia długu	od każdej umowy przejęcia długu	od 500 zł
16.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek klienta⁶	jedenrazowo	od 150 zł

1. Prowizja pobierana łącznie z prowizją za udzielenie kredytu.
2. Wysokość prowizji podana w stosunku rocznym. Prowizję nalicza się od kwoty niewykorzystanego kredytu w rachunku bieżącym i kredytu inwestycyjnego (nie dotyczy kredytów preferencyjnych). Prowizję pobiera się w okresach miesięcznych.
3. Prowizję nalicza się od kwoty kredytu spłaconej przed terminem. Nie pobiera się prowizji, jeżeli spłata następuje do 30 dni przed terminem. Nie dotyczy kredytu w rachunku bieżącym.
4. Prowizja nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta z transakcji lub wygaśnięcia terminu ważności decyzji kredytowej. W przypadku udzielenia kredytu, prowizja zaliczana jest na poczet prowizji od kwoty przyznanego kredytu.
5. Łącznie z kredytami preferencyjnymi ARiMR.
6. Nie pobiera się prowizji za wydanie dokumentów zwalniających zabezpieczenia po spłacie kredytu.

TAB. 8 KREDYTY PREFERENCYJNE Z POMOCĄ ARIMR W RAMACH LINII RR, Z, PR, K01, K02, DK01, DK02, KSP I MRCSK

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka ¹⁾
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego – prowizja przygotowawcza	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	0%
2.	Przyznanie kwoty kredytu dla linii kredytowych: RR, Z, PR, K01, K02, DK01, DK02 i MRCSK	jednorazowo od kwoty kredytu	0,50% - 1%
3.	Przyznanie kwoty kredytu dla linii kredytowej: KSP	jednorazowo od kwoty kredytu	1,5%
4.	Prowizja za przejęcie długu	Jednorazowo od każdej umowy	od 500 zł

1. Wysokość opłat i prowizji na rzecz Banku związanych z kredytem bankowym udzielanym z dopłatami ARiMR, w tym pobieranych od czynności bankowych w okresie kredytowania nie może przekroczyć 1,85% kwoty udzielonego kredytu, z wyłączeniem kredytu z linii KSP gdzie wysokość wszelkich opłat i prowizji płaconych przez klienta na rzecz Banku z tytułu udzielenia kredytu preferencyjnego, w tym pobieranych od czynności bankowych w okresie kredytowania nie może przekroczyć 1,5% kwoty udzielonego kredytu.

INNE USŁUGI

TAB. 9 GWARANCJE, PORĘCZENIA BANKOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wystawienie promesy gwarancji/ poręczenia	od kwoty zobowiązania za każdy 3-miesięczny okres ważności	od 0,3%
2.	Opłata za rozpatrzenie zlecenia gwarancji płatna w dniu przyjęcia zlecenia	jednorazowo	300 zł
2.	Przyznanie gwarancji/ poręczenia	jednorazowo w dniu zawarcia umowy gwarancji	od 1% min. 300 zł
3.	Przyznanie limitu	od kwoty limitu	od 1% min. 1.000 zł
4.	Korzystanie z gwarancji/ poręczenia za każdy rozpoczęty miesiąc	jednorazowo w dniu zawarcia umowy gwarancji	od 0,15% min. 100 zł
5.	Zmiana warunków gwarancji/ poręczenia:		
5.1	przedłużenie terminu ważności i/lub podwyższenie kwoty gwarancji/ poręczenia	od kwoty objętej zmianą za każdy rozpoczęty 1-miesięczny okres	0,15% min. 100 zł
5.2	zwiększenie kwoty gwarancji, poręczenia	od kwoty zwiększenia	1,00% min. 300 zł
5.3	Wydłużenie terminu obowiązywania gwarancji, z jednoczesnym zwiększeniem kwoty gwarancji	od kwoty zwiększenia	1,00% min. 300 zł
5.4	zmiana innych postanowień umowy o udzielenie gwarancji/ poręczenia ¹⁾	jednorazowo	od 300 zł
6.	Wyплата z gwarancji/ poręczenia	jednorazowo od kwoty roszczenia	od 0,15%

1. Prowizji nie pobiera się w przypadku zmian postanowień umowy wynikających ze zmian przepisów prawa lub przepisów wewnętrznych Banku.

TAB. 10 SKARBIEC NOCNY - WRZUTNIA

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Udostępnienie skarbcza nocnego (wrzutni) do odprowadzania gotówki dla posiadaczy rachunków, w danej jednostce Banku Spółdzielczego, którzy podpisali umowę o wpłaty zamknięte	jednorazowo	10 zł
2.	Wydanie portfela i woreczków do wpłat oraz klucza do drzwiczek wrzutni		wg ceny zakupu + 20% marży
3.	Wpłaty własne przyjmowane za pośrednictwem skarbcza nocnego	od kwoty wpłaty	wg umowy z Klientem

TAB. 11 DEPOZYTY WARTOŚCIOWE I RZECZOWE¹⁾

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Przyjęcie deklaracji i wydanie dowodu depozytowego	za każdy depozyt	20 zł

2.	Przechowywanie depozytu		
2.1	duplikatów kluczy	za każdy depozyt miesięcznie	20 zł
2.2	bonów oszczędnościowych i innych dokumentów za wyjątkiem papierów wartościowych	miesięcznie od każdego deponowanego dokumentu	20 zł
2.3	papierów wartościowych (bonów skarbowych, obligacji itp.)	rocznie od jednego dokumentu	1,00% wartości, min. 5,00 zł max. 100,00 zł

1. Opłata nie dotyczy depozytów składanych na zabezpieczenie kredytu udzielonego przez Bank Spółdzielczy oraz z urzędu przez instytucje wymiaru sprawiedliwości. Usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT od towarów i usług, opłaty wyszczególnione w niniejszym oddziale ulegają zwiększeniu o kwotę naliczonego podatku wg obowiązującej stawki.

TAB. 12 USŁUGI RÓŻNE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie kserokopii umowy	jednorazowo	20 zł
2.	Potwierdzenie klucza telegraficznego		20 zł
3.	Wydanie opinii/zaświadczenia o Kliencie Banku (na wniosek Klienta) ¹		100 zł
4.	Wydanie informacji o stanie środków na rachunkach bankowych firmom audytorskim, badającym bilans (biegłym rewidentom), na podstawie upoważnienia wydanego przez posiadacza rachunku ¹	od rachunku	100 zł
6.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom określonym w art. 105 ust 1 i 2 Prawa bankowego ²	jednorazowo	50 zł lub brak na zasadach wzajemności
7.	Opłata za złożenie w imieniu klienta wniosku (o ustanowienie zastawu rejestrowego, wpis do KW, PCC1 itp.) do Sądu.	od każdego składanego wniosku	100 zł
8.	Nadanie komunikatu SWIFT	od komunikatu	10 zł
9.	Badanie zdolności kredytowej i wydanie opinii na wniosek klienta	jednorazowo	0,1% od kwoty, min 200 zł

1. Usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT od towarów i usług, prowizja zwiększana o kwotę naliczonego podatku wg obowiązującej stawki.
2. Opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art. 110 Prawa bankowego oraz w przypadku podmiotów stosujących, wobec Banku Spółdzielczego w Łomży, zasadę wzajemności bez opłaty. Usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT od towarów i usług, prowizja zwiększana o kwotę naliczonego podatku wg obowiązującej stawki.

PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY (NIEOFEROWANE KLIENTOM DO SPRZEDAŻY)

TAB. 13 KREDYTY PREFERENCYJNE Z DOPŁATĄ ARiMR - UMOWY DO DNIA 31.12.2014 R.¹, UMOWY W DNIACH 25.02.2016 R. - 30.06.2016 R. ORAZ UMOWY W DNIACH 01.02.2017 R. – 30.04.2017 R.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
Linie kredytowe: nIP, nKZ, nMR, nOR, nGP, nGR, nNT, nBR10, nBR13, nBR14, nBR15, nKL01 i nKL02 (kredyty udzielane do dnia 31.12.2014 r.)			
1.	Przyznanie kwoty kredytu:		
1.1	Kredyt z dopłatą ARiMR do oprocentowania	Jednorazowo od kwoty kredytu	1%
1.2	Kredyt na realizację inwestycji w gospodarstwach rolnych z częściową spłatą kapitału kredytu przez ARiMR – symbol CSK		1%
2.	Gotowość finansowa²	miesięcznie	od 1%
3.	Zaangażowanie kredytowe³	rocznie	0,6% min 150 zł
4.	Administrowanie kredytem z dopłatą ARiMR do oprocentowania	miesięcznie	3 zł
5.	Spłata całości lub części kredytu przed terminem - prowizja rekompensacyjna⁴	jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty	od 1%
6.	Prolongowanie/odroczenie terminu spłaty kredytu	od kwoty prolongowanej	2% min. 300 zł
9.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy np.: zmiany zabezpieczenia kredytu, umów przejęcia długu, itp. gdzie	za aneks	od 300 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
	indziej nie wymienione		
10.	Zmiana postanowień umowy o kredyt dotyczących zwolnienia części działek z obciążeń hipotecznych - na wniosek klienta	od każdej umowy kredytowej	od 500 zł
11.	Wysyłanie upomnień/wezwań do zapłaty (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w Umowie kredytowej dokumentów	za monit	50 zł
12.	Wysyłanie wezwań do zapłaty należności Banku:	za wezwanie	50 zł
13.	Wydanie zaświadczenia/opinii o kredycie na wniosek Klienta	za zaświadczenie/ opinię	100 zł
14.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za stronę	5 zł

1. W przypadku kredytów preferencyjnych z dopłatą ARiMR suma prowizji za rozpatrzenie wniosku, prowizji przygotowawczej i prowizji za wydanie promesy nie może przekroczyć 1% kwoty udzielonego kredytu, zgodnie z umową zawartą pomiędzy Bankiem BPS S.A. a ARiMR oraz Bankiem Spółdzielczym w Łomży a Bankiem BPS SA.
2. Wysokość prowizji podana w stosunku rocznym. Naliczana jest miesięcznie od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji a wykorzystanym. Pobiera się w okresach miesięcznych. Stosuje się w odniesieniu do kredytów udzielanych po 18.09.2012r.
3. Naliczana na dzień 31 grudnia od kwoty udzielonego kredytu / limitu. Płatna do 15 stycznia kolejnego roku. Nie pobiera się prowizji za rok, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu.
4. Nie pobiera się prowizji, jeśli spłata nastąpi do 30 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu.